

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JOSÉ NICOLE, REYES MORALES

Nit Emisor: 108799387

SERVICIOS TÉCNICOS REYES MORALES

0 CALLE zona 3, SAN BENITO, PETÉN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONÁ 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D9308E5F-996E-4413-8CA9-3D0F5798A46E

Serie: D9308E5F Número de DTE: 2574140435

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 16:10:20

Fecha y hora de certificación: 08-sep-2025 16:10:20

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2025 AL 31 DE AGOSTO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-45, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-318-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

TOTALES: 0.00 0.00 8,000.00

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D9308E5F, número de DTE 2574140435 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por María José Nicole Reyes Morales, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-45 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-318-2025. Conste. Petén, 30 de septiembre de 2025.



(F) 
María José Nicole Reyes Morales
DPI: 3247 53640 1703

(F) 
M.Sc. Hugo Luis Velásquez Zúñiga
Jefe Departamental
MAGA - Petén



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1757427340470	Fecha de Generación: Sep 9, 2025, 8:15 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 16:10:20		
Emisor:	108799387		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TÉCNICOS REYES MORALES		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	D9308E5F-996E-4413-8CA9-3D0F5798A46E		
Serie:	D9308E5F ✓		
Número del DTE:	2574140435 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202520250908T16:10:2106:00D9308E5F996E44138CA93D0F5798A46E		
Fecha de la consulta:	09/09/2025 08:15:42		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

AI 09/09/2025 08:16:27 AM ✓



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108799387
NOMBRE	MARÍA JOSÉ NICOLE, REYES MORALES ✓
CUI	3247536401703
VERSIÓN	001
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-8-1-45 ✓
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-318-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		María José Nicole Reyes Morales ✓
Plazo de contratación:	Del: 01/08/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2025 ✓	Al: 31/08/2025 ✓
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos. ✓		Q.8,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Petén ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico al Jefe de Sede Departamental en las actividades de atención de usuarios internos y externos que acudan para recibir información respecto a procesos e información propia o relacionada con el recurso humano de la Sede Departamental, brindando propuestas de solución, orientación o resolución de dudas.	Apoyé en la atención y resolución de dudas a usuarios externos relacionada a la documentación de contratación.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de gestión para documentación de usuarios de nueva contratación.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización de expedientes y documentación del personal.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico al Jefe de la Sede Departamental en el proceso de recepción verificación y análisis de expedientes de candidatos para definir y seleccionar los perfiles de idoneidad para ser considerados en procesos de contratación, así como generar base de datos resultado de referido proceso, con el propósito de pueda ser consultada, actualizada y que permita la generación de informes que se le sean requeridos.	Apoyé en la recepción y verificación de expedientes de candidatos en su proceso de contratación.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico a la consolidación de documentos físicos y digitales requeridos para el pago de honorarios mensuales del personal con cargo al renglón presupuestario 029, generar base de datos de las de las facturas que sean procesadas para dicho propósito.	Apoyé en recepción y consolidación de informes del personal de la Sede Departamental y Extensión Rural, posteriormente el envío de estos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recepción, verificación de de facturas generadas por el personal 029 de la Sede Departamental y Extensión Rural correspondiente al mes de agosto.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico en la digitación de información respecto al personal de los diferentes renglones presupuestarios que se encuentra asignado en la Sede Departamental y Extensión Rural, generando informes constantes que detalle: renglón presupuestario, municipio y actividades que se encuentra realizando cada persona.	Apoyé digitalización de información y creación de base de datos de información del personal de la Sede Departamental y Extensión Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización, escaneo e ingreso a la plataforma de Drive las planificaciones quincenales del personal de la Sede Departamental	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con la rotación de personal de la Sede Departamental y Extensión Rural de Departamento, registro físico y digital de traslados, nombramientos de personal con relación de dependencia con el Ministerio.	Apoyé en el registro físico y digital y seguidamente en el envío de planificaciones, traslados y nombramientos del personal.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé con asistencia en la digitación de datos del personal de Extensión Rural solicitados por jefe de la Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recepción de combustible para el personal de la Sede Departamental y Extensión Rural.		

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


 María José Nicole Reyes Morales
 DPI: 3247 53640 1703
 Celular: 4854 0369

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

 
 J. S. Hugo Luis Velásquez Zurita
 Jefe Departamental
 MAGA - Petén